

EKSAMENSHÅNDBOG

HHX – HTX

2023-



Indledning

Eksamenshæftet er udarbejdet i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelser, inkl. fagbilag samt eksamens- og karakterbekendtgørelsen. Du kan finde alle bestemmelser vedrørende eksamen på undervisningsministeriets hjemmeside: <https://uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-og-eksamen>

Dette hæfte indeholder vigtige oplysninger omkring eksamen og årsprøver, som du har pligt til at kende. Specielle forhold i de enkelte fag vil du blive orienteret om af din lærer i det pågældende fag.

Har du spørgsmål om eksamen skal du kontakte din lærer eller htx-kordinator eller rektor.

Eksaminer studentereksamen

Eksamen i 1.g

Du skal til eksamen i nul eller ét af de fag, du afslutter. Og du skal til et antal årsprøver.

Eksamen i 2.g

Efter 2.g skal du helst have afviklet 3 prøver. Og du skal til et antal årsprøver.

Alle fag, du afslutter, kan udtrækkes til eksamen.

Eksamen i 3.g

Studentereksamen består af mindst 10 prøver herunder studieområdeprojektet. Har du valgt ekstra A-niveaufag, skal du aflægge et tilsvarende antal ekstra prøver.

Så der er typisk 7-8 eksamen i 3.g, hvoraf der er obligatorisk eksamen i skr. Dansk og mundtlig SOP.

Skriftlige eksaminer og årsprøver

- Skriftlige eksaminer starter kl. 09.00
 - Der er ikke adgang til eksamenslokalet før den tilsynsførende er til stede.
- Eksamensnummer og eksamensplads fremgår af et bordkort
 - Du skal sidde på din plads 15 min. før prøvestart.
Bliver du forsinket, skal du straks kontakte kontoret på tlf. 23 27 32 79
- Enhver kommunikation med andre er ikke tilladt. Hvis du kommunikerer med andre verbalt, på skrift eller via elektroniske devices, vil du blive bortvist fra eksamen.
- Det er dit eget ansvar, at medbragt PC-udstyr fungerer. Ved fejl på PC-udstyr eller strømafbrydelse stiller skolen teknisk bistand til rådighed, men hvis problemet ikke umiddelbart kan afhjælpes, skal du skrive i hånden. Der lægges normalt ikke ekstra tid til eksamen. Sørg for at gemme din opgave jævnligt.
- Du må til alle prøver tilgå elektroniske ordbøger og iBøgerne fra undervisningsbeskrivelsen. Det gælder dog ikke delprøver uden hjælpemidler, hvor der alene må benyttes skriveredskaber. Som udgangspunkt skal du downloade alt, hvad der kan downloades, og opbevare det lokalt på din computer.
- Ved alle prøver vil der være udarbejdet en liste af din lærer over de webadresser, der er brugt i undervisningen som undervisningsmateriale, og som du derfor må bruge under prøven. Listen ligger på dit bord.
- Det er obligatorisk at have installeret ExamCookies – og have programmet kørende - under hele prøven.
- du skal selv medbringe hovedtelefoner til aflytning af video og/eller lydsekvenser, som kan være en del af opgaven.
- Opgaverne skal, hvis ikke andet angives ved prøvestart, afleveres elektronisk i Netprøver.dk. Besvarelsen skal være gemt på Netprøver.dk i PDF-format før prøvens afslutning for at være registreret rettidigt afleveret.

Opgavebesvarelsen skal være anonym over for censorerne, så den skal i idehoved/sidefod kun være påført

- IKKE SKOLE
 - IKKE NAVN
 - Dato
 - Fag
 - Pladsnummer af hensyn til eventuelt print, så tilsynet kan tjekke, at printet stemmer med elevens dokument på pc
- Forlad ikke din plads, før du har fået lov af en tilsynsførende.

- Ved aflevering af skriftlige opgaver skal du sætte flueben ved følgende passus i Netprøver

"Jeg bekræfter herved med min underskrift, at opgavebesvarelsen er udarbejdet af mig. Jeg har ikke anvendt tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil, og opgavebesvarelsen er udfærdiget uden anvendelse af uretmæssig hjælp og uden brug af hjælpemidler, der ikke har været tilladt under prøven."
- Du skal selv sørge for at medbringe skriveredskaber og andre tilladte hjælpemidler, f.eks. lommeregner, notater og lærebøger gemt på egen computer eller i papirform.
- Hvis du skal på toilettet, rækker du en hånd op og afventer, at den tilsynsførende kontakter dig, før du forlader din plads. Det er ikke muligt at gå i kantinen efter mad. Forlades lokalet uden tilladelse, betragtes eksamen som afbrudt.
- Du må ikke kommunikere med eller låne genstande af en anden elev under prøven.
- Hvis du er færdig før tid, kan du efter godkendelse af tilsynsførende aflevere din opgave, pakke sammen og forlade lokalet uden unødvendig støj. Du må ikke fjerne din egen PC, telefon eller andre devices med internetadgang og ikke medtage opgaven eller noter. Du må ikke vende tilbage til lokalet, før alle har afleveret deres opgaver ved prøveafslutning.
- Fra 15 min. før prøveafslutning er det ikke tilladt at forlade sin plads.
- Det er ikke tilladt under nogen form at henvende sig til øvrige eksaminander under prøven.
- Se også afsnittet om overtrædelse af eksamensreglementet/snyd

Mundtlige eksaminer/årsprøver

Formen for mundtlig eksamen er forskellig fra fag til fag. I det følgende står de generelle regler for mundtlig eksamen. De specielle regler for de enkelte fag samt tilladte hjælpemidler får du forklaret af din lærer i faget inden eksamen.

- Mød mindst 30 minutter før din forberedelsestid begynder, for eksamen kan blive rykket frem, hvis en anden elev udebliver. Kommer du for sent til en prøve, betragtes du som udeblevet fra prøven. Den eksamensansvarlige (rektor) kan dog tillade, at du kan blive eksamineret på et senere tidspunkt i prøveforløbet i det pågældende fag.
- En mundtlig prøve er begyndt, når du har trukket eksamensspørgsmålet.
- Manglende fremmøde registreres som udeblivelse fra eksamen. Bliver du forsinket, skal du straks kontakte kontoret på 23 27 32 79
- Der gælder de samme regler vedrørende snyd som ved skriftlig eksamen.

Forberedelse

- Lokalet må ikke forlades i forberedelsestiden.
- Kun materialer, der er tilladt i henhold til oversigten over hjælpemidler må medbringes i forberedelseslokalet. Du har selv ansvaret for at medbringe tilladte hjælpemidler, skrive- og tegneredskaber samt evt. lommeregner, med mindre andet fremgår af reglerne for den enkelte prøve.
- Du må medbringe egen pc i forberedelseslokalet.
- Du må bruge elektronisk ordbog. Det er ikke tilladt at bruge Google Translate eller andre oversættelsesprogrammer i sprogfagene, ligesom det ikke er tilladt at bruge nogen former for kunstig intelligens – herunder ChatGPT.
- I forberedelsestiden må der ikke foretages informationssøgning på internet eller anden kommunikation.
- Du må medbringe en pc til brug for adgang til lærebøger og noter samt til udarbejdelse af notater til eksaminationen. Du kan også lave dine notater på papir.
- Ved alle prøver vil der være udarbejdet en liste af din lærer med godkendte webadresser, der er brugt i undervisningen som undervisningsmateriale. Listen ligger på bordet i forberedelseslokalet.
- Eksaminator og censor har ret til at se dine notater. Undgå at læse op eller skrive af fra notaterne under eksaminationen.
- Mobiltelefon og andre devices med internetadgang må ikke medbringes i forberedelses- og eksaminationslokalerne.
- Der må ikke streames musik i forberedelsestiden.
- Der vil normalt være en tilsynsførende til stede i forberedelseslokalet.
- Du kan blive bedt om at have ExamCookies kørende på din pc i forberedelsestiden.

Undgå støjende adfærd og lign., der kan genere eksamination og forberedelse ved ophold omkring eksamenslokaler.

Eksamination

- Prøven tager udgangspunkt i et spørgsmål udvalgt ved lodtrækning. Der vil som minimum være 4 spørgsmål at vælge blandt.
- Alle hjælpemidler, som må benyttes i forberedelsen, må også medbringes til eksaminationen, men der er ikke tid/mulighed for at slå op i det under eksaminationen.
- Både eksaminator og censor skal være til stede, når eleven trækker spørgsmålet.
- Eksaminator skal sikre sig, at eleven har forstået spørgsmålet.
- Eksamen gennemføres som dialog mellem elev og eksaminator. Eksaminator leder eksaminationen. Censor må gerne stille enkelte spørgsmål. Det er censor, der bestemmer, hvornår eksaminationen er slut.
- Under voteringen skal eleven forlade eksaminationslokalet. Karakteren gives umiddelbart efter voteringen.

Særlige situationer

Sygdom og for sent fremmøde

Hvis du bliver syg eller forsinket før en skriftlig eller mundtlig prøve, skal du straks kontakte kontoret på tlf. 23 27 32 79. Får kontoret ikke besked, betragtes du som udeblevet fra prøven.

Hvis du går i 1.-2.g og udebliver fra eksamen/årsprøver, kan du ikke rykke op i næste klasse.

Hvis du er syg på dagen for en årsprøve eller eksamen, skal du kontakte skolen om morgenen, og du skal få en lægeattest fra din læge samme dag. Der arrangeres sygeårsprøve/sygeeksamen for elever med lægedokumenteret sygdom.

Hvis du bliver syg under en skriftlig eller mundtlig prøve, skal du bede en tilsynsførende om at tilkalde den eksamensansvarlige og få lov til at forlade lokalet. Er eksamen begyndt, bedømmes præstationen under alle omstændigheder, også selv om du senere skal til sygeeksamen. Har du gennemført hele prøven, selvom du var syg, kan du ikke komme til en ny prøve - om du så stiller med nok så mange lægeattester.

Hvis du uforskyldt forhindres i at møde til eksamen, kan rektor vurdere, at dette sidestilles med sygdom.

Sygeeksamen, hvornår og hvordan?

For at du kan komme til sygeeksamen i indeværende eksamenstermin, skal du have søgt læge senest på eksamensdagen, og du skal aflevere en lægeattest til gymnasiets kontor samme dag.

Skriftlige prøver ved sygeeksamen afholdes normalt i august. De mundtlige prøver

afholdes enten inden sommerferien eller i august måned.

Sygeeksamen afholdes efter de samme regler som den almindelige eksamen, og den omfatter alle de prøver, som du ikke fik taget ved den almindelige eksamen.

Overtrædelse af eksamensreglementet/snyd

Hvis du forlader prøvelokalet uden tilladelse fra en tilsynsførende, betragtes det som en afbrudt eksamen.

Forsøg på at snyde, herunder at hjælpe andre eksaminander eller benytte ikke tilladte hjælpemidler, vil medføre øjeblikkelig bortvisning. Det samme gælder i tilfælde af støjende og generende adfærd under eksamen.

Opdages det senere, at du har afleveret en besvarelse, som ikke er udarbejdet af dig selv, at væsentlige dele er afskrift fra en ikke angiven kilde, at du har skaffet dig hjælp til en opgave eller har benyttet ikke tilladte hjælpemidler, slettes du fra prøven (svarer til at blive bortvist!) og en evt. afgivet karakter bortfalder. Der er også tale om afskrift, når en andens tekst er anvendt uden at lave præcise kildehenvisninger. Det gælder også, hvis du "blot" har "oversat" den fremmede tekst.

Det er ikke tilladt at benytte ChatGPT eller anden kunstig intelligens. Forbuddet gælder under hele prøvetiden, herunder ifm. research, korrekturlæsning, redigering mv. Større skriftlige opgaver som SOP er også omfattet heraf. Til grund for det totale forbud ligger § 7 i bekendtgørelse om visse regler om prøver og eksamen i de gymnasiale uddannelser: "Besvarelsen skal være eksaminandens egen og selvstændige besvarelse." Hvis eksaminanden overlader processer i prøveforløbet til kunstig intelligens, er der ikke længere tale om en selvstændig besvarelse, og eksaminanden har derved snydt.

Hvis du overtræder eksamensreglementet, herunder snyder til eksamen, vil du enten

- Blive bortvist fra prøven. Hvis du bortvises fra en prøve, kan du kun gå op til en ny eksamen, hvis skolen tillader dette og tidligst ved førstkommende eksamenstermin (et halvt eller helt år senere).
- Få tildelt karakteren -3 i det pågældende fag

Det er rektor, der afgør hvilken af sanktionerne, der bliver taget i anvendelse.

Klager

En elev eller, hvis eleven er under 18 år, forældremyndighedens indehaver, kan klage over forhold i forbindelse med eksamen. Klagen skal være skriftlig og begrundet og skal være indgivet til afdelingsrektor senest to uger efter, at eleven har modtaget karakteren.

Afdelingsrektor afgør, om klagesagen skal fremmes eller afvises. Hvis klagen fremmes, indhentes bedømmernes udtalelser, der fremsendes til eleven, som derefter har en uge til at kommentere disse. Afdelingsrektor vil herefter træffe en afgørelse, der kan gå ud på:

1. Ombedømmelse
2. Tilbud om ny prøve
3. Afvisning

En klage kan resultere i en lavere karakter. Eventuel klage over afgørelsen skal indgives til skolen senest 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt eleven. Gymnasiet videresender så klagen til ministeriet, der derefter behandler klagen.

Du kan læse mere om klageproceduren i bekendtgørelse nr. 343, af 08/04/2016.
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=179722>

Hvis du dumper

Hvis du ikke består eksamen (gennemsnit af alle fag), afgør gymnasiet, om du får lov til at gå om. Normalt kan man højst gå om én gang i løbet af skoleforløbet.

Oprykning til 2. og 3.g

Skolen kan i særlige tilfælde nægte en elev oprykning til næste klassetrin, hvis det vurderes, at eleven ikke har opnået et tilstrækkeligt udbytte af det hidtil gennemførte undervisningsforløb. Det er en nødvendig, men ikke tilstrækkelig forudsætning for at nægte oprykning, at eleven har under 2,0 i gennemsnit.

Eksamen på særlige vilkår

Hvis du har haft for stort fravær eller mangler at aflevere skriftlige opgaver, kan du sættes til eksamen på "særlige vilkår". Det betyder følgende:

- Du skal følge undervisningen på normal vis resten af skoleåret. Hvis du fortsat er meget fraværende, kan du blive udelukket fra skolen.
- Du får ingen årskarakterer. Dog indgår afsluttende årskarakterer og eksamenskarakterer fra tidligere år på eksamensbeviset.
- Du skal til eksamen i alle fag, der afsluttes på det pågældende klassetrin. Man kan også sættes på selektiv særlig vilkår, fx enkeltfag med meget fravær
- Det gennemsnit, du opnår af dine eksamenskarakterer, giver samme rettigheder ved optagelse på videregående uddannelser som gennemsnittet i en almindelig studentereksamen.

Særlige eksamensforløb

Gymnasiet kan tilbyde særlige prøvevilkår til elever med psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse, når det vurderes at være nødvendigt for at ligestille disse elever med de øvrige elever i prøvesituationen.

Elever, der mener at have behov for at benytte denne mulighed, skal kontakte gymnasiets studievejledning senest 6 måneder inden eksamensperiodens begyndelse. Gymnasiet vil herefter vurdere behovet og evt. planlægge særlige prøvevilkår.

Eksamenskultur

Tag hensyn i eksamensperioden. Undgå støj og højrøstet tale uden for forberedelses- og eksamenslokaler. De sædvanlige ryge- og ordensregler gælder også i eksamensperioden.

Hvis din familie ønsker at deltage, når du skal have studenterhuen på, så skal de opholde sig i fællesområdet i kantinen og vente der på, at du kommer ud fra eksamen.

Bogaflevering

Når du er færdig med eksamen, skal du aflevere alle bøger – gerne efterhånden som du er færdig med dem. Bøgerne afleveres til din underviser.

Bilag 1

Karakterskala

Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.

Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.

Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler.

Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler.

Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.

Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.

Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation.

Bilag 2

Vægtning af fagene på eksamensbeviset jf. bilag 3

Fag på A-niveau tildeles vægten 2.

Fag på B-niveau tildeles vægten 1,5.

Fag på C-niveau tildeles vægten 1.

Studieområdeprojektet tildeles vægten 2.

Erhvervs-case tildeles vægten 1,5

Almen sprogforståelse/økonomisk grundforløb/Naturvidenskabeligt Grundforløb/Produktudvikling tildeles vægten 0,25

Bilag 3 Eksamensbevis

Bevis for merkantil studentereksamen (hhx)

Aflagt i henhold til lovgivningen om de gymnasiale uddannelser

Navn: NN

Cpr.nr: *****_****

Eksamen er afsluttet juni 2020

Fag	Årskarakterer			Prøvekarakterer			Særlige oplysninger		
	Vægt	Karakter	ECTS	Vægt	Karakter	ECTS	Institution	Termin	Merit
Dansk A, mdt.	1	7	C	1	4	D			
Dansk A, skr.	1	10	B	1	7	C			
Engelsk A, mdt.	1	12	A	-	-	-			
Engelsk A, skr.	1	10	B	1	12	A			
Matematik A, mdt.	1	4	D	1	00	Fx			
Matematik A, skr.	1	4	D	-	-	-			
Spansk A, mdt.	1	10	B	1	10	B			
Spansk A, skr.	1	4	D	1	7	C			
Virksomhedsøkonomi A, mdt.	1	10	B	-	-	-			
Virksomhedsøkonomi A, skr.	1	7	C	1	10	B			
Afsætning B	1,5	7	C	-	-	-			
Historie B	1,5	12	A	1	12	A			
Informatik B	1,5	4	D	-	-	-			
International økonomi B	1,5	7	C	-	-	-			
Erhvervsjura C	1	4	D	-	-	-			
Naturvidenskabeligt grundforløb	0,25	10	B	-	-	-	751401	V 17/18	hxx
Produktudvikling	0,25	10	B	-	-	-	751401	V 17/18	hxx
Samfundsfag C	1	7	C	1	10	B			
Erhvervs-case	-	-	-	1,5	4	D			
Studieområdet	-	-	-	2	12	A			

Studieretning: Virksomhedsøkonomi A, Informatik B

Studieområdeprojekt: Engelsk A, Virksomhedsøkonomi A

Foreløbigt eksamensresultat: **7,8**

Eksamensresultat **8,0**

Bemærkninger:

Institutionens stempel/logo etc.

Dato og underskrift