

Kom godt i gang med din Mac på Erhvervsskolerne Aars

På Erhvervsskolerne Aars skal du bruge dit Uni-Login til at logge på netværket.

Hvis du har ændret den oprindelige kode til dit Uni-Login skal du ændre den igen, før den synkroniseres til skolens system. Det gør du ved at gå til www.mitunilogin.dk og trykke på "Skift adgangskode" i menuen i venstre side.

Du kan godt "ændre" adgangskoden til den samme som din nuværende kode. Synkronisering af adgangskoden til skolens systemer, vil ske i løbet af ca. 10 minutter.

Sådan får du din Mac på skolens trådløse netværk

_		as see in man, i	CTS OF MURDIN				
Tryk på Wi-Fi ikonet i		WHERE TH Ski Wie Frifra					
topmenuen.		Inter setvark valge bonjour	4.9				
Vælg ESAARS802.1X		esaurs-intern Estoresoz IX test-portal	*	(Wi-Fi-netv enterprise-	erket "ESAARS80. godkendelse.	2.1X" bræver WPA2-
		Opent forbindelse til an Opent ochserk	det metværk		Funktion:	Automatisk	1
Log ind med dit Uni-Login.		Abn Netværk			Erugernavn;	chri467n	
-				2	Adgangsikoda	*****	
Tryk nu på Opret						Vis ødgangskos Husk dette net	se værk
forhindelse	0.00	Kommiller cartification		100 IS			Construction of the local division of the
	Code	endes på netværket "ESAARS#	2.18*	D		Atnutier	Opret forbindelse
Tryk på Fortsæt.	far da larrar ela pi	prever de godinende til server 7864 en oerdefkat for at skise, at det pas i Vie oerdefkat for at se ovriffkatet	Russian d'Unit de la deserrage ar 17 datté mécalik.				
	 (2) 	n certifikat	Annuller	8			

Tilslutning af netværksdrev

Tilslutning af dit personlige netværksdrev (kaldes U-drevet på skolens computere): Åbn Finder Tryk cmd - K (eller vælg "Opret forbindelse til server" i menuen) Skriv serveradressen: smb://odin/brugernavn/ (hvor brugernavn er dit unilogin)

Tilslutning af fælles netværksdrev: Åbn Finder Tryk cmd - K (eller vælg "Opret forbindelse til server" i menuen) Skriv serveradressen: https://heimdal.esaars.dk/elevdrev/

Du kan finde yderligere hjælp på **www.erhvervsskolerne.dk** under menupunktet IT – For elever.

Her finder du bl.a. også vejledning til at komme i gang med Offfice365.





Sådan installeres printere

Åbn Systemindstillinger, klik på Printere & scannere.

Klik på + i nederste venstre hjørne.

Højreklik på værktøjslinjen.

Tryk på Indstil værktøjslinje...

Træk knappen "Avanceret" op på værktøjslinjen. Tryk på OK.

Tryk på Avanceret.

Type: Vælg Windows printer.

URL: Skriv *smb://10.1.0.5/printernavn* (Printernavnet står på mærkaten på printeren)

Navn: Skriv det navn, du vil give printeren. (f.eks. Printer 1)

Placering: Skriv eventuelt lokalet printeren står i.

Brug: Vælg Generel PCL-printer.

Tryk på Tilføj og derefter OK. Printeren bliver nu installeret.

Type:	Windows printer via spopisa	3
Enhed:	En anden enhed	4
URL	smb://10.1.0.5/1_eal_p1	
Nat	wer: "Printer P1	
Nar Macerir	eric Printar P1 ngc [1. Sal	
Na Placerir Brs	en: Printer P1 ng: 1. Sal ag: Cenerel PCL-printer	

Printere & scannere	+ -

Their dire Proceimment II	verkspitiger		
A	(0) 112	in Line	
	g an		

2.